



ประกาศเทศบาลตำบลห้วย

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ตามที่เทศบาลตำบลห้วย ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง (๒ อัตรา) ตามประกาศเทศบาลตำบลห้วย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙- วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ บัดนี้ การรับสมัครฯ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดอำนาจเจริญ (ก.ท.จ.อำนาจเจริญ) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จึงประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะพนักงานจ้างเทศบาลตำบลห้วย จำนวน ๒ ตำแหน่ง (๒ อัตรา) ตามรายละเอียดดังนี้

(ก) กำหนดวัน เวลาและสถานที่ประเมินสมรรถนะ

(ข) ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	สมรรถนะที่ประเมิน	วิธีการประเมิน
๑	ด้านความรู้ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ๑.๑) ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ ดังนี้ ๑.๑.๑) ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๑.๑.๒) ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ ๑.๑.๓) ความรู้เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๑.๔) ความรู้เรื่องระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑.๑.๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ๑.๑.๖) ความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวคอมพิวเตอร์ ๑.๑.๗) ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ	โดยวิธีสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

๒	ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ๒.๑) ประวัติการทำงานและประสบการณ์ ๒.๒) การแต่งกายความสุภาพเรียบร้อย ๒.๓) บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๒.๔) ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๕) ทักษะคนดี แรงจูงใจ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่ง ๒.๖) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ การเขียนหนังสือราชการและการบริหารข้อมูล	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
---	---	---

(๒) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้)

สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลห้วย อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	สมรรถนะที่ประเมิน	วิธีการประเมิน
๑	ด้านความรู้ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ๑.๑) ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ ดังนี้ ๑.๑.๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑.๒) ความรู้ในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๑.๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๑.๒.๑) มีทักษะในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๑.๒.๒) มีความสามารถในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	โดยวิธีสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.
๒	คุณสมบัติส่วนบุคคล คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ๒.๑) ประวัติการทำงานและประสบการณ์ ๒.๒) การแต่งกายความสุภาพเรียบร้อย ๒.๓) บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๒.๔) ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๕) ทักษะคนดี แรงจูงใจ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่ง ๒.๖) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ การเขียนหนังสือราชการและการบริหารข้อมูล	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดที่ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตรวจสอบได้จากป้ายประชาสัมพันธ์
ของเทศบาลตำบลห้วย ในวันเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

/ (ข) ระเบียบเกี่ยวกับการ..

(ค) ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

- การทดสอบความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๑. การประเมินสมรรถนะจะดำเนินการทดสอบตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วย (ภาคผนวก ข) ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ และประกาศเทศบาลตำบลห้วย เรื่อง แก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการประเมินตามที่กำหนดไว้

๒. ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑) แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย

๒.๒) ผู้เข้าสอบฯ จะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือดำ และยางลบ มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ

๒.๓) ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ ไปในวันสอบฯ เพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้

๒.๔) ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

๒.๕) ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบฯ ออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ

๒.๖) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบตามที่กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๒.๗) ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๘) ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๙) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

๒.๑๐) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๑๑) ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ - นามสกุลเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๒.๑๒) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบ ให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใด ให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

๒.๑๓) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

๒.๑๔) เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบในวิชาหนึ่งๆ จะมีสัญญาณแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำคำตอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบคืนเสียก่อน จึงออกจากห้องสอบได้

๒.๑๕) ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือนำไปใช้ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

๒.๑๖) เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

/๒.๑๗) ต้องเชื่อฟัง...

๒.๑๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบฯ นี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการสอบฯ อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

(ง.) การประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสัมภาษณ์)

๑. ให้ผู้เข้ารับการสอบไปถึงสถานที่สอบตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังที่ได้ดำเนินการสอบไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ อาจพิจารณาไม่ให้เข้ารับการสอบได้
๒. รอกการสอบ ณ สถานที่ที่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่จัดไว้ให้
๓. คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ จะจัดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ เข้ารับการสอบตามลำดับ
๔. ต้องเข้ารับการสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่จัดลำดับไว้ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสอบ หรือจะไม่พิจารณาให้คะแนนในการสอบครั้งนี้
๕. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอำนาจ อภิภาณุจน์)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วย