



**ประกาศเทศบาลตำบลห้วย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

ด้วยเทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของเทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลห้วย จำนวน ๒ ตำแหน่ง (๒ อัตรา) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อ ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองคลัง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

พนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

สังกัด กองคลัง

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้) จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๑.๒ อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน

พนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

(รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

พนักงานจ้างประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

(รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/๔) ไม่เป็นผู้ดำรง

๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการอันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม
มาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

- ๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์
และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๑๖) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของ
รัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ได้รับจ้าง

๑๗) หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามที่ระบุ
ไว้ในภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้ จะไม่มีสิทธิรับการแต่งตั้งได้

สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็น
พนักงานจ้างได้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท.
ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม
ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุ หรือสามเณรภายหลังระหว่างดำเนินการเข้ารับการ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาหากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่
ดำเนินการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์

/ ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดปรากฏตามผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้วยอำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม – ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ หรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๔๕๕๒-๕๘๒๘ หรือเพจเฟซบุ๊กประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลห้วย <https://www.facebook> หรือทางเว็บไซต์ <http://www.tambonhuay.go.th>

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบต้องแต่งกายสุภาพ กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้เรียบร้อยครบถ้วน ด้วยลายมือของตนเอง โดยใช้ปากกาสีน้ำเงิน พร้อมทั้งนำหลักฐานเอกสารฉบับจริงพร้อมสำเนาเอกสารหลักฐานมายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร) โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ – สกุล ไว้ด้านหลังรูปทุกแผ่น จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ฉบับจริง ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับทุกหน้า

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐.-บาท ในวันที่สมัคร (ค่าธรรมเนียมสมัครจะไม่จ่ายคืนให้กับผู้สมัคร ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้ง ยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

/๒) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา...

๒) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศ ฯ ฉบับนี้ สามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

เทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ เทศบาลตำบลห้วย ถนนสว่างใต้ – พนา อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.tambonhuay.go.th> หรือ เพจเฟซบุ๊กประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลห้วย <https://www.facebook> (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้) และเทศบาลตำบลห้วยจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยจะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ซึ่งผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินด้วยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้เทศบาลตำบลห้วย จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยการดำเนินการจัดจ้าง จะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การแต่งกาย

ผู้มีสิทธิและมีรายชื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย รองเท้าหุ้มส้น ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาดำ ผู้ที่มีผมยาวให้รวบให้เรียบร้อย เข้าห้องสอบในวันที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน และให้นำบัตรประจำตัวสอบมาแสดงตัวในวันสอบด้วย

๘. กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความ ไม่เป็นธรรมในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบสรรหาและเลือกสรร จะรายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลห้วย และ ก.ท.จ. อำนาจเจริญทราบ เพื่อพิจารณาว่าสมควรยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรฯ นี้ทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการสอบเฉพาะภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ในกรณีที่ให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต จะไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

/๙. การทำสัญญาจ้าง...

๙. การทำสัญญาจ้างและการแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลห้วย จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดของตำแหน่ง มาทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบได้ ตามอัตราว่างและเรียงตามลำดับการขึ้นบัญชีในครั้งนี้ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลห้วย จะเรียกผู้ผ่านการทดสอบ ลำดับที่ ๑ เข้ารับการแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง ก็ต่อเมื่อเทศบาลตำบลห้วยได้รับการจัดสรรหรือได้ตั้งงบประมาณเพียงพอสำหรับการทำสัญญา โดยมีระยะเวลาการจ้าง ดังนี้

๙.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ มีระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๓ ปี

๙.๒ พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๑ ปี

ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ -๒๕๖๙)

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วย จะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับคะแนนที่ทดสอบได้ ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลห้วย หรือทางเว็บไซต์ <http://www.tambonhuay.go.th> หรือเพจเฟซบุ๊กประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลห้วย (<https://www.facebook>)

เทศบาลตำบลห้วยจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ เว้นแต่กรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี

- ๑) ผู้นั้นได้สละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามที่ผู้มีอำนาจสั่งจ้างกำหนด
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอำนาจ อภิภาณุจัน)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วย

ผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วย

ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ
สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลห้วย อำเภอบุพผราษวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงาน การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ – รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจงโต้ตอบด้านงบประมาณตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑) จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๒) รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๓) ดำเนินการรับ – จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้ดำเนินงานด้านการรับ- จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๔) รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงดำเนินการต่างๆทางการเงินและบัญชี

๕) ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๖) ร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและตรงตามมาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้

๗) ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๘) ให้คำแนะนำตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับการเงินและบัญชีแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชนและประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๙) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

ในกรณีจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

/คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการ ทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก. อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. เป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ อดทน มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีพ

๕. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดในการทุจริตต่อหน้าที่ หรือ ลักขโมย

๖. ไม่มีประวัติเกี่ยวกับการพนัน ของมึนเมา หรือยาเสพติด

๗. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๘. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาในการจ้างและอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)

คุณสมบัติ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองแล้ว	อัตราค่าตอบแทน	
	ลักษณะงาน	บาท
จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป)	พนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๓ ปี	๙,๕๐๐
ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป)	พนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๓ ปี	๑๐,๘๕๐
ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป)	พนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๓ ปี	๑๐,๘๕๐

สิทธิประโยชน์อื่นตามกฎหมาย

๑) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วย ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	สมรรถนะที่ประเมิน	วิธีการประเมิน
๑	ด้านความรู้ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ๑.๑) ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ ดังนี้ ๑.๑.๑) ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๑.๑.๒) ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ ๑.๑.๓) ความรู้เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๑.๑.๔) ความรู้เรื่องระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑.๑.๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๑.๑.๕) ความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวคอมพิวเตอร์ ๑.๑.๖) ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ	โดยวิธีสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.
๒	ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ๒.๑) ประวัติการทำงานและประสบการณ์ ๒.๒) การแต่งกายความสุภาพเรียบร้อย ๒.๓) บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๒.๔) ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๕) ทักษะคิด แรงจูงใจ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่ง ๒.๖) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ การเขียนหนังสือราชการและการบริหารข้อมูล	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วย

ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้)
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ช่วยปฏิบัติงานด้านจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่น ๆ ของเทศบาล ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการตรวจรับและพิจารณาแบบแสดงรายการ คำร้องหรือคำขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียมรับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงินและลงบัญชี จัดทำทะเบียนและรายการต่าง ๆ เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษี ค่าธรรมเนียม และรายได้อื่น ๆ ออกหมายเรียกและหนังสือเชิญพบ ตรวจสอบและประเมินภาษี การเก็บรักษาและนำส่งเงิน เป็นต้น

ในกรณีจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือมีความรู้ความสามารถอ่านออกเขียนได้ และมีความสามารถและทักษะใช้คอมพิวเตอร์ การปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณได้เป็นอย่างดี
๒. เป็นบุคคลที่มีความขยัน ซื่อสัตย์ อุตสาหะ มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีพ
๓. ไม่มีประวัติการกระทำผิดในการทุจริตต่อหน้าที่ หรือ ลักขโมย
๔. ไม่มีประวัติเกี่ยวกับการพนัน ของมึนเมา หรือยาเสพติด
๕. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาในการจ้างและอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง)

- ภายในงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ระยะเวลาการจ้างจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยกำหนดในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) และอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาลตำบลห้วย
- อัตราว่าง ๑ อัตรา
- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท
- ระยะเวลาการจ้างคราวละ ๑ ปี

/สิทธิประโยชน์อื่นตามกฎหมาย...

สิทธิประโยชน์อื่นตามกฎหมาย

๑) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วย ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้)

สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลห้วย อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับที่	สมรรถนะที่ประเมิน	วิธีการประเมิน
๑	ด้านความรู้ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ๑.๑) ประเมินสมรรถนะด้านความรู้ ดังนี้ ๑.๑.๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑.๒) ความรู้ในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๑.๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๑.๒.๑) มีทักษะในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๑.๒.๒) มีความสามารถในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	โดยวิธีสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.
๒	คุณสมบัติส่วนบุคคล คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ๒.๑) ประวัติการทำงานและประสบการณ์ ๒.๒) การแต่งกายความสุภาพเรียบร้อย ๒.๓) บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๒.๔) ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๕) ทศณคติ แรงจูงใจ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่ง ๒.๖) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ การเขียนหนังสือราชการและการบริหารข้อมูล	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วย ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
